Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

Юр. адрес: 678170 Республика Саха (Якутия г. Мирный, ул. Тихонова, 3
Факт. адрес: 678170 Республика Саха (Якутия) г. Мирный, ул. Тихонова, 3
Телефон 3-46-72
Факс (411-36) 3-46-72

«Средняя общеобразовательная школа № 26»

Наши реквизиты:
Наименование учреждения:
УФК по РС(Я) (Администрация МО «Мирнинский район» РС(Я) , МБОУ «СОШ № 26»)
ИНН 1433014767
КПП 143301001
БИК 049805001

ПРИКАЗ

от «04» апреля 2020 года г. Мирный № 76

«Об организации учебно-воспитательного процесса в школе с 06.04. по 30.04. 2020 учебного года в режиме дистанционного обучения»

В целях организации учебно-воспитательного процесса в школе в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции, Устава МАОУ «СОШ №26»
(р 3, п.3.2.2)), САНПиН

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **Утвердить следующий режим** работы МАОУ «СОШ№26» с 06.04. по 30.04.2020 года:

1.1.На период дистанционных занятий перевести обучающихся 1- 11 классов в режим односменных занятий:
Начало смены – 8.00
Начало дистанционных уроков – 9.00, каждый час;
1.2 Учебные занятия проводить в соответствии с расписанием АИС «Сетевой город»;
1.3 Проводить учителям – предметникам учебные занятия с использованием информационных технологий (образовательные платформы РешуЕГЭ, ЯКласс, Учи.ру, SkyEng и другие, приложение для видеоконференций Zoom, Skype, мессенджеры)

2. **Обеспечить:**

2.1. Сергушкиной О.С.(специалисту по кадрам) техническими средствами обучения педагогов, работающих на самоизоляции.
2.2. Ангамаевой Е.И., психологу школы индивидуальное социально – психологическое сопровождение обучающихся, родителей, педагогов.

3. **Организовать:**

3.1. Макарову А.Б., Ильиной Е.Г., Кузьминой К.Н., Яковлевой Е.Ю. - техническим специалистам - сопровождение учителей при проведении уроков в дистанционном режиме.
3.2.Кузьминой К.Н., зам.директора по УВР, ежедневный мониторинг по дистанционному обучению.
3.3. Ильиной Е.Г., зам.директора по ВР, ежедневную работу с родителями через председателей родительских комитетов.
3.4. Ворошило Н.В., зам.директора по УВР, составление расписания с учётом дистанционного обучения.
3.5 Дружининой О.С, делопроизводителю, сбор документов для льготного питания обучающихся и предоставления в бухгалтерию МКУ «МРУО».
3.6. Разинцевой Я С, социальному педагогу, ежедневный контроль детей и семей в СОП; доставку продуктовых наборов для уч-ся 7В класса Бурмакина А.А..

4. Осуществлять:

4.1 Майоровой Т.А.., Кузьминой К.Н., зам.директора по УВР, контроль за успеваемостью и домашнем заданием обучающихся в режиме дистанционного обучения.

4.2. Ильиной Е.Г,. зам.директора по ВР, контроль за посещаемостью обучающихся уроков в режиме видеоконференций.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор МАОУ «СОШ № 26» Н.В. Истомина